

**ỦY BAN NHÂN DÂN
XÃ TIỀN TIẾN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1121/UBND-VHXXH
V/v triển khai thực hiện Nghị
định số 335/2026/NĐ-CP ngày
21/08/2026 của Chính phủ

Tiên Tiến, ngày 01 tháng 10 năm 2026

Kính gửi:

- UBNDTTQVN xã và các tổ chức chính trị- xã hội;
- Phòng Văn hóa - Xã hội xã;
- Trung tâm phục vụ Hành chính công xã;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Các thôn trên địa bàn xã.

Thực hiện Nghị định số 335/2026/NĐ- CP ngày 21/08/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội; công văn số 6452/UBND-KGVX ngày 23/9/2026 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc triển khai thực hiện Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội.

Để việc tổ chức triển khai, thực hiện Nghị định số 335/2026/NĐ-CP ngày 21/8/2026 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội được thống nhất, đồng bộ và hiệu quả trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã Tiên Tiến yêu cầu các phòng, ban, ngành, đoàn thể xã và các thôn trên địa bàn xã thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Phòng Văn hóa - Xã hội xã

- Chủ trì tham mưu UBND xã tổ chức phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện Nghị định số 335/2026/NĐ-CP; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, các thôn và người dân thực hiện các quy định về chính sách trợ giúp xã hội theo quy định.

- Rà soát toàn bộ đối tượng đang hưởng trợ cấp xã hội hằng tháng, hỗ trợ kinh phí nhận chăm sóc, nuôi dưỡng hằng tháng và các chính sách trợ giúp xã hội khác thuộc phạm vi quản lý; đối chiếu điều kiện, mức hưởng và thời điểm hưởng theo quy định mới.

- Tham mưu thực hiện các quy định chuyển tiếp đối với hồ sơ, đối tượng đang hưởng chính sách; bảo đảm không để xảy ra tình trạng đối tượng phải nộp lại hồ sơ hoặc thực hiện lại các thủ tục đã được cơ quan có thẩm quyền tiếp nhận, giải quyết theo quy định chuyển tiếp.

- Tham mưu UBND xã thực hiện việc điều chỉnh mức hưởng đối với các đối tượng thuộc diện được hưởng theo Nghị định số 335/2026/NĐ-CP, trong đó lưu ý thời điểm áp dụng mức chuẩn trợ giúp xã hội từ ngày **01/7/2026**.

- Rà soát, đối chiếu thông tin về đối tượng, hoàn cảnh, điều kiện hưởng và các yếu tố liên quan đến việc xác định mức trợ cấp, mức hỗ trợ; kịp thời cập nhật

khi có thay đổi.

- Thực hiện cập nhật đầy đủ, chính xác thông tin đối tượng, kết quả giải quyết chính sách vào cơ sở dữ liệu và hệ thống quản lý chuyên ngành; thường xuyên rà soát để hạn chế sai lệch, trùng lặp hoặc bỏ sót đối tượng.

- Tổng hợp khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện; tham mưu UBND xã báo cáo Sở Y tế và cơ quan có thẩm quyền để được hướng dẫn, giải quyết.

2. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

- Tổ chức tiếp nhận, hướng dẫn hồ sơ đề nghị giải quyết chính sách trợ giúp xã hội theo đúng quy định; phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội trong quá trình giải quyết hồ sơ.

- Hướng dẫn người dân thực hiện thủ tục hành chính theo quy định mới; không yêu cầu người dân bổ sung, làm lại những giấy tờ thuộc trường hợp được áp dụng quy định chuyển tiếp của Nghị định số 335/2026/NĐ-CP.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội tổ chức tuyên truyền, phổ biến Nghị định số 335/2026/NĐ-CP và các chính sách trợ giúp xã hội trên hệ thống truyền thanh, các nền tảng thông tin, truyền thông của xã và các hình thức phù hợp khác.

- Chủ động đăng tải, phát sóng các nội dung hướng dẫn thực hiện chính sách trợ giúp xã hội do cơ quan có thẩm quyền ban hành; kịp thời thông tin những quy định mới về đối tượng, điều kiện, mức hưởng, trình tự thực hiện và các quy định chuyển tiếp để người dân biết, thực hiện và giám sát.

4. Công an xã

Phối hợp xác minh, đối chiếu thông tin về cư trú, thân nhân và thông tin cần thiết khác của đối tượng phục vụ việc giải quyết, quản lý chính sách trợ giúp xã hội; phối hợp xử lý các trường hợp thông tin không thống nhất giữa các hệ thống dữ liệu theo thẩm quyền.

5. Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

Phối hợp tuyên truyền, phổ biến chính sách trợ giúp xã hội, vận động người dân thực hiện đúng quy định; tham gia giám sát việc thực hiện chính sách, kịp thời phản ánh những khó khăn, bất cập, trường hợp có dấu hiệu bỏ sót hoặc hưởng không đúng chính sách.

6. Các thôn trên địa bàn xã

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các chính sách trợ giúp xã hội đến người dân trên địa bàn; chủ động nắm tình hình các trường hợp có hoàn cảnh khó khăn, người cao tuổi, người khuyết tật, trẻ em và các đối tượng thuộc diện chính sách để thông tin, hướng dẫn người dân liên hệ cơ quan có thẩm quyền thực hiện thủ tục theo quy định.

- Phối hợp rà soát, cung cấp thông tin về đối tượng khi có yêu cầu của UBND xã; kịp thời thông báo cho Phòng Văn hóa - Xã hội khi đối tượng đang

hưởng chính sách có thay đổi về hoàn cảnh, điều kiện hưởng, nơi cư trú hoặc các thông tin khác có liên quan.

Ủy ban nhân dân xã yêu cầu các phòng chuyên môn, các ngành, đoàn thể xã, các cơ quan, đơn vị liên quan và các thôn trên địa bàn xã nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị báo cáo về UBND xã (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được hướng dẫn, giải quyết./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Y tế tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lãnh đạo VP HĐND-UBND xã;
- Lưu: VT, VHXX.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH



Quách Văn Liễu